



# Informácie k vyplneniu formulára EPČ

## INFORMÁCIE O AUTOROVI

- Vyplnia sa len raz, ak je autor nový zamestnanec TnUAD, nezaradený do databázy autorít, prípadne sa zmenili jeho základné identifikačné údaje (zmena pracoviska, nové meno, nový vedecko - pedagogický titul a pod.).

## INFORMÁCIE O DOKUMENTE

### Druh dokumentu

- Vyznačí sa zodpovedajúci druh publikácie.

### Autor/i a percentuálny podiel

- Autori sa uvádzajú bez titulov a hodností, a to presne v tom poradí, ako sú napísaní na titulnom liste zdrojového dokumentu

- Ak je viac autorov, sprievodný formulár sa vyplňa len raz, vyplní ho vždy prvý autor, príp. prvý autor v poradí, ktorý je zamestnancom TnUAD. Tu je možné uviesť aj percentuálne podiely autorov.

### Názov a podnázov dokumentu

- Uvádza sa presný názov a podnázov dokumentu (monografie, skript, učebnice, príspevku zo zborníka, článku z časopisu, kapitoly z monografie, patentu...) v takom jazyku, v ktorom je publikovaný celý text (nie len anotácia, prípadne názov).

### Názov, podnázov zdrojového dokumentu (primárneho prameňa)

- Názov a podnázov primárneho prameňa, v ktorom je publikovaný príspevok autora. Môže to byť napr. titul časopisu, titul zborníka, názov monografie, skript, knihy, učebnice a pod.

### Podujatie, miesto a dátum konania

- Vypisuje sa len pri konaných konferenciách, a to názov konferencie, miesto konania konferencie a termín konania konferencie.

### Rozsah strán

- Rozsah strán publikovaného príspevku (od ... do) je veľmi dôležitý údaj pri knihách, skriptách, kapitolách a učebniciach. Ak publikácia nemá uvedený rozsah strán, väčšinou ide o elektronický alebo on-line dokument.

### Počet strán

- V prípade výstupu publikačnej činnosti ako časti knižnej publikácie alebo zborníka sa uvedie aj počet strán primárneho prameňa.

### ISSN/ISBN

- Medzinárodné číslo periodika/ alebo medzinárodné číslo knihy je uvedené na rube titulného listu, v tiráži alebo na poslednej strane zdrojového dokumentu.

- Ak je dokument i v elektronickej podobe, treba uviesť eISSN, eISBN.

### Jazyk

- Uvádza sa jazyk textu.

### Počet bibliografických odkazov

- Uvádza sa počet (ak nie sú očíslované).

### Vydavateľské údaje

- Uvádza sa názov vydavateľa, miesto vydania, štát, v ktorom bol dokument vydaný.

### Rok vydania

- Napíše sa rok, ktorý je uvedený v zdrojovom dokumente.

### Recenzia

- Vyznačí sa v prípade recenzovaného dokumentu. Pre vedecké publikácie (V1, V2 a V3) a pre vysokoškolské učebnice (P1, P2,) je RECENZOVANIE POVINNÉ! Recenzenti musia pôsobiť na inom pracovisku (katedre) ako autori publikácie.

### Typ dokumentu

- Vyznačí sa forma dokumentu (elektronická, tlačaná, online).

### Evidencia v databáze

- Uvedie sa príslušnosť dokumentu v databázach.

### Prílohy

- Podľa metodiky CREPČ 2024 je povinnosť poslať prílohy uložené v JEDNOM samostatnom PDF súbore s veľkosťou max. 50 MB:

- **V1** – plný text publikácie, finálna verzia
- **V2** kapitola – plný text publikácie alebo plný text analytickej časti a titulný list publikácie, obsah, úvod, predhovor, záver, doslov, tiráž, informácie o autoroch a použitá literatúra kapitoly.
- **V2** príspevok – plný text publikácie alebo plný text analytickej časti a titulný list publikácie, obsah, úvod, predhovor, záver, doslov, tiráž, informácie o autoroch a použitá literatúra príspevku kapitoly.
- **V3** príspevok – plný text analytickej časti a titulný list publikácie, obsah, tiráž a informácie o autoroch príspevku