



**1-U-017**

# **Štatút**

**Univerzitnej knižnice Trenčianskej univerzity  
Alexandra Dubčeka v Trenčíne**

**Účinnosť: 21.mája 2024**

**Vypracoval: Riaditeľ UK TnUAD  
Predkladá: Rektor TnUAD  
Schválil: Akademický senát TnUAD**

## Článok 1

### Základné ustanovenia

1. Štatút Univerzitnej knižnice Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne (ďalej len „UK TnUAD“) upravuje postavenie, činnosť, organizáciu a riadenie Univerzitnej knižnice Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne v súlade so zákonom č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v nadväznosti na ustanovenia zákona č. 126/2015 Z.z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z.z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. (ďalej len „zákon o knižniciach“) a v súlade s Organizačným poriadkom Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne.
2. UK TnUAD je akademickou knižnicou s celouniverzitnou pôsobnosťou a ako knižnično-informačné, bibliografické, vzdelávacie, školiace a poradenské pracovisko slúži potrebám Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne (ďalej len „TnUAD“) a v rámci svojich možností aj ďalším subjektom.

## Článok 2

### Názov a sídlo knižnice

1. Názov knižnice znie „Univerzitná knižnica Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka v Trenčíne“.
2. V bežnom styku možno používať skratku UK TnUAD.
3. Sídлом knižnice je Horný Šianec 9, 911 01 Trenčín.

## Článok 3

### História knižnice

1. UK TnUAD vznikla Zriaďovacou listinou dňa 10. mája 1999, ako účelové knižnično-informačné pracovisko s celouniverzitnou pôsobnosťou.

## Článok 4

### Poslanie, ciele a činnosť knižnice

1. UK TnUAD poskytuje knižnično-informačné služby študentom, vedecko-výskumným pracovníkom, pedagógom a zamestnancom TnUAD, a v rámci možností aj ďalším subjektom a širokej verejnosti.
2. Poslaním UK TnUAD je:
  - akvizícia, evidencia, katalogizácia, uchovávanie a sprístupňovanie periodických a neperiodických publikácií a informačných prameňov pre celú univerzitu, vrátane všetkých fakúlt a celouniverzitných pracovísk,
  - zabezpečenie, koordinácia, sprístupnenie a následné spravovanie prístupu k elektronickým prameňom, a to vrátane licencovaných plnotextových a citačných databáz a Open Access zdrojov,
  - katalogizácia a sprístupňovanie obhájených záverečných prác,
  - zaistenie evidencie publikačnej činnosti a ohlasov na ňu,
  - zastrešenie pridelovania ISBN,

- poskytovanie rešeršných a konzultačných služieb,
  - organizácia školení a prednášok zameraných na efektívne využívanie dostupných knižnično-informačných zdrojov a služieb,
  - tvorba informačno-edukačných materiálov,
  - spolupráca s knižnicami a informačnými pracoviskami v Slovenskej republike a aj v zahraničí.
3. Do skupiny najpodstatnejších súčasných cieľov UK TnUAD patrí neustále zlepšovanie sa v oblasti využitia internetových technológií a umelej inteligencie na zabezpečenie včasného doručenia informácií, či inštruktážnych a edukačných materiálov používateľom knižnice, zefektívňovanie interných a kolaboračných procesov, reštrukturalizácia knižničného fondu, ako aj aktívne angažovanie sa v oblasti otvorenej vedy.

## **Článok 5**

### **Knižnično-informačné služby**

Knižnica poskytuje používateľom tieto služby:

#### **1. Výpožičné služby**

- absenčné výpožičky - mimo priestorov UK TnUAD,
- prezenčné výpožičky - v priestoroch študovní UK TnUAD,
- rezervovanie dokumentov,
- medziknižničná a medzinárodná medziknižničná výpožičná služba,
- elektronické doručovanie kópií (služba typu DDS).

#### **2. Bibliografické služby**

- tvorba bibliografických databáz,
- registrácia publikačnej činnosti a ohlasov zamestnancov TnUAD,
- registrácia umeleckej činnosti zamestnancov TnUAD,
- tematické rešerše z domácich a zahraničných databáz.

#### **3. Informačné služby**

- prístup k elektronickým informačným zdrojom,
- informačné vzdelávanie,
- konzultačné služby,
- referenčné služby,
- tvorba repozitárov.

#### **4. Reprografické služby**

- poskytujú sa len pre vedecké a študijné potreby používateľov z dokumentov vo fondoch UK TnUAD.

#### **5. Internet a elektronické služby**

- Elektronické služby sú dostupné registrovaným používateľom UK TnUAD.
- Používatelia si môžu overiť údaje, ktoré majú zaevidované v UK TnUAD prostredníctvom prihlásenia sa do konta používateľa, prístupného cez online katalóg knižnice.
- Súčasťou elektronických služieb UK TnUAD sú vybrané elektronické informačné zdroje. Používateľ ručí za to, že jeho prístupové údaje nebudú zneužitá alebo poskytnuté tretej osobe, nebudú porušené autorské práva a berie na vedomie, že v prípade ich porušenia osobne zodpovedá za vzniknutú škodu.

#### **6. Propagačné služby**

- prednášky pre študentov a pracovníkov o fondoch a službách UK TnUAD,
- tvorba informačných materiálov,

- prezentácia informácií o UK TnUAD a jej službách na webovej stránke UK TnUAD a iných webových portáloch a sieťach,
  - organizovanie podujatí.
7. **Edičné služby**
    - zabezpečovanie ISBN a EAN pri vydávaní publikácií TnUAD,
    - zabezpečovanie a zasielanie povinných výtlačkov.
  8. **Prevádzkovanie študovní**
    - prevádzka všeobecnej a multimedialnej študovne.
  9. **Prevádzkovanie Informačného vedeckého centra.**

## **Článok 6**

### **Poplatky za služby**

1. Knižnica poskytuje základné knižnično-informačné služby bezplatne.
2. Vybrané špeciálne služby sú spoplatnené v zmysle Knižničného poriadku a platného cenníka knižničných služieb a poplatkov.

## **Článok 7**

### **Riadenie knižnice**

1. Knižnica nemá právnu subjektivitu. V právnych vzťahoch zastupuje knižnicu zriaďovateľ.
2. Činnosť knižnice v zmysle jej poslania riadi riaditeľ knižnice a za jej činnosť zodpovedá príslušnému prorektorovi TnUAD v súlade s Organizačným poriadkom TnUAD.

## **Článok 8**

### **Organizačná štruktúra**

1. Poslanie, štruktúra, rozsah, hlavné činnosti a spôsob riadenia knižnice sú upravené v Organizačnom poriadku TnUAD.
2. Univerzitná knižnica zabezpečuje personálne knižnično-informačné služby v plnom rozsahu pre knižnicu Fakulty priemyselných technológií v Púchove, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou univerzitnej knižnice.
3. UK TnUAD poskytuje odbornú a metodickú pomoc ďalším existujúcim, prípadne novo vznikajúcim fakultným knižniciam a knižniciam jednotlivých súčastí TnUAD.

## **Článok 9**

### **Zamestnanci knižnice**

1. Zamestnanci knižnice sú v pracovnom pomere s TnUAD. Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov knižnice, ich práva, zodpovednosti a rozsah povinností vyplývajú zo všeobecne platných právnych noriem a vnútorných noriem TnUAD.

## **Článok 10**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Štatút UK TnUAD ako aj návrhy na jeho úpravu prerokúva a schvaľuje Akademický senát TnUAD.



2. Dňom účinnosti tejto organizačnej normy sa ruší Štatút Univerzitetnej knižnice TnUAD v Trenčíne zo dňa 01.07.2017.
3. Tento Štatút UK TnUAD nadobúda platnosť dňom schválenia Akademickým senátom TnUAD dňa 20.05.2024 a účinnosť dňom 21.05.2024.

RNDr. Vladimír Meluš, PhD., MPH, v.r.  
predseda AS TnUAD

doc. Ing. Jozef Habánik, PhD., v.r.  
rektor TnUAD